



Allmänna uppgifter

Namn		Telefonnummer	
Personnummer		Stadsdel	
Antal vuxna i hushållet		Antal barn i hushållet	
Alder på barnen	Företrädare <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Företrädarens namn	

Bostadslösning

Lägenhetsstorlek (antal rum och kök) ¹	Max hyra (kr/månad) ¹
Krav på bostadsområde (OBS! Endast i undantagsfall. Se under punkt 2 under rubriken "Anvisningar").	

Hyresskuld: Ja Nej

Till vem	
Husdjur <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Vilket
Övrigt att ta hänsyn till	

Socialsekreterare / kontaktperson i stadsdelen

Namn	Telefonnummer
------	---------------

Avstämt med enhetschef

Namn	Telefonnummer
------	---------------

Sökande

--

- Jag godkänner att uppgifterna på blanketten lämnas in till fastighetskontoret.
- Jag godkänner att kreditupplysning och kontakt med tidigare hyresvärd tas vid behov.
- Jag har fått information om att inget nytt erbjudande kommer att lämnas om jag väljer att tacka nej till ett lägenhetserbjudande som stämmer överens med mina behov.

Datum:	Underskrift av sökande eller företrädare:
--------	---

Kommentar: Denna blankett fylls i av socialsekreteraren i stadsdelen efter avstämning med enhetschef för myndighetsutövning inom funktionshinderområdet. Socialsekreteraren skickar blanketten per post till bostadsenheten på fastighetskontoret. Bostadsenheten registrerar uppgifterna i BoMedla.

Information angående hantering av personuppgifter

Personuppgifter behandlas i enlighet med Personuppgiftslagen (SFS 1998:204) av personal på Fastighetskontoret. Uppgifterna finns också tillgängliga för Fastighetsnämndens ledamöter. Ändamålet med behandlingen är att fullgöra kommunens förpliktelser gentemot avtalspart, (bidrags- och tillståndssökande). Ansvarig för behandlingen är Fastighetsnämnden. Om du anser att några personuppgifter behandlas i strid mot Personuppgiftslagen kan du ansöka om rättelse, Ansökan ställs till Fastighetsnämnden.

Anvisningar

1. Lägenhetsstorlek och max hyra. Tänk på att ange realistiska önskemål.
2. Om krav på områden finns ska skälen till detta anges. Krav på bostadsområden anges om du som socialsekreterare gör bedömningen att personen inte kommer att klara av sin vardag, såsom att t.ex. ta sig till sin sysselsättning eller upprätthålla vårdkontakter, vid en flytt. Tidigare hot, våld eller missbruk i visst område kan också utgöra skäl för att välja bort området ifråga. Hänsyn kan ej tas till generella önskemål om områden, varför detta inte ska skrivas med. Skriv bostadsområden, ej stadsdelar. Ett bostadsområde kan ej prioriteras framför ett annat vid krav på områden. Möjligheten att tillgodose kravet är beroende av tillgången på främst kommunala hyresrätter i området. Ju mer begränsade krav, desto längre tid tar det innan personen erbjuds en lämplig lägenhet.
3. Övrigt att beakta utifrån personens funktionsnedsättning.

Till exempel:

- Personen kan inte bo på bottenvåningen (rädd för insyn, oro med mera),
- Personen har behov av att bo på bottenvåningen eller i hus med hiss på grund av fysiska svårigheter.
Obs. om personen använder rullstol inomhus och behöver anpassad bostad ska separat remiss skickas från sjukvården.

En person kan endast få ett erbjudande genom F100.